

**LIBURNIJA d.o.o., ZADAR**

Broj: 01-995/26

Zadar, 15. listopada 2026.

### **OBAVIJEST KANDIDATIMA**

#### **o održavanju pisane provjere znanja i praktične provjere rada na računalu**

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja za prijam u radni odnos na radno mjesto **Poslovna tajnica (m/ž) – jedan (1) izvršitelj/ica (zamjena)** obavještava kandidate koji su ispunili formalne uvjete natječaja da će se pisana provjera znanja održati **dana 21. listopada 2026. godine u Upravnoj zgradi Liburnije d.o.o., Matije Škarića bb, 23000 Zadar.**

**Zbog ograničenog kapaciteta prostorije, pisana provjera znanja održat će se u dvije skupine:**

| <b>I. SKUPINA</b>                | <b>II. SKUPINA</b>               |
|----------------------------------|----------------------------------|
| 21. listopada 2026. u 10:00 sati | 21. listopada 2026. u 11:15 sati |

Svaki kandidat bit će putem elektroničke pošte obaviješten o skupini kojoj pripada.

Praktična provjera znanja provest će se neposredno nakon pisane provjere znanja.

**Kandidati su dužni doći najmanje 10 minuta prije početka pisane provjere i ponijeti osobnu iskaznicu radi utvrđivanja identiteta.**

Ako kandidat ne pristupi pisanoj provjeri znanja ili praktičnoj provjeri rada na računalu, smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj.

### **PODRUČJA PROVJERE**

Pisanom provjerom provjeravat će se:

- snalaženje u svakodnevnim poslovnim situacijama, određivanje prioriteta i organizacija rada;
- poslovna komunikacija s direktorom, suradnicima, strankama i putnicima;
- sastavljanje službenog dopisa i odgovaranje na elektroničku poštu;
- osnove poslovne komunikacije na engleskom jeziku;
- osnovno poznavanje propisa koji se odnose na pravo na pristup informacijama i zaštitu osobnih podataka.

Praktičnom provjerom provjeravat će se osnovno korištenje programa Microsoft Word i Microsoft Excel.

### **IZVORI ZA PRIPREMU**

Kandidati se mogu pripremati iz sljedećih izvora:

- Zakon o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 25/13, 85/15 i 69/22).
- Uredba (EU) 2016/679 – Opća uredba o zaštiti podataka (GDPR) i Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“, broj 42/18).

Za pisani dio provjere predviđeno je 45 minuta. Ukupan broj bodova za pisanu i praktičnu provjeru iznosi 10, od čega se na pisanom dijelu može ostvariti najviše 9 bodova, a na praktičnoj provjeri rada na računalu 1 bod.

Kandidati koji ostvare najmanje 5 od ukupno 10 bodova bit će pozvani na intervju. Intervju se smatra zadovoljenim ako kandidat ostvari najmanje 5 bodova. Rang-listu kandidata Povjerenstvo utvrđuje prema ukupnom broju bodova ostvarenih na provjeri znanja i sposobnosti te intervjuu.

Sve službene informacije kandidati mogu pratiti na mrežnoj stranici Liburnije d.o.o.:

<https://liburnija-zadar.hr/javni-natjecaj-za-prijem-u-radni-odnos-na-radno-mjesto-tajnica-m-z-jedan-1-izvrsitelj-ica-zamjena/>

**LIBURNIJA d.o.o., ZADAR**