Temeljem članka 99. stavka 6. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu („Narodne novine“ br. 41/18) i članka 6. Pravilnika o autobusnim kolodvorima („Narodne novine“ br. 57/18) Autobusni kolodvor Zadar, LIBURNIJA d.o.o. Zadar, Ante Starčevića 1, donosi

C J E N I K
usluga autobusnog kolodvora BIOGRAD NA MORU, "D" kategorija

1) PRISTAJANJE I OTPREMA AUTOBUSA

a) Unutarnji linijski promet

- za autobusne linije u dolasku odnosno odlasku (svaki pojedinačno)	10,50 kn (1,39 €)
- za autobusne linije (dolazak-polazak)	21,00 kn (2,79 €)

b) Međunarodni linijski promet

- za svaki dolazak odnosno odlazak autobusa	10,50 kn (1,39 €)
- za autobusne linije (dolazak-polazak)	21,00 kn (2,79 €)

c) Povremeni prijevoz

- u unutarnjem prometu za svaki dolazak, odlazak autobusa ili prijevoz u tranzitu	55,00 kn (7,30 €)
- u međunarodnom prometu za svaki dolazak, odlazak autobusa ili prijevoz u tranzitu gdje se jedna destinacija nalazi u inozemstvu	66,00 kn (8,76 €)

2) KORIŠTENJE PARKIRALIŠTA ZA PARKIRANJE AUTOBUSA

Vlasnici autobusa plaćaju naknadu za korištenje parkirališta za parkiranje autobusa za parkiranje svojih autobusa i to:

a) Parkiranje autobusa koji prometuju na redovnim linijama:

- parkiranje do 2 sata (po satu)	5,00 kn (0,66 €)
- prakiranje preko 2 sata do kraja dana (po satu)	11,00 kn (1,46 €)
- paušalni iznos za dnevni najam parkirališnog mjesta po (1) autobusu	27,50 kn (3,65 €)

b) Parkiranje autobusa koji ne prometuju na redovnim linijama:

- paušalni iznos dnevno	165,00 kn (21,90 €)

3) PRODAJA VOZNIH KARATA

Za uslugu prodaje voznih karata autobusni kolodvor naplaćuje od prijevoznika proviziju od pune cijene karte u postotnom iznosu:

- za redovne unutarnje autobusne linije	6,30 %
- za redovne međunarodne autobusne linije	6,30 %
- za prodaju mjesečnih karata	1,65 %

4) KOLODVORSKA USLUGA

Autobusni kolodvor na ime kolodvorske usluge (za informacije, prometna služba, korištenje prostora, čekaonica, održavanje, rasvjeta, čišćenje i pranje) naplaćuje od putnika iznos od:

- za unutarnje autobusne linije	1,30 kn (0,17 €)
- za međunarodne autobusne linije	3,85 kn (0,51 €)
- za mjesečne karte postotak od cijene karte	0,75 %
- peronska karta	1,30 kn (0,17 €)

5) OŠTEĆENJE I ONEČIŠĆENJE PROMETNIH POVRŠINA

Za oštećenje ili onečišćenje autobusnog kolodvora pogonskim gorivom ili mazivom od prijevoznika se naplaćuje naknada od 300,00 kn (39,82 €).

Za namjerno izbacivanje otpadaka iz autobusa na prometne površine i parkiralište prijevozniku se naplaćuje naknada od 300,00 kn (39,82 €).

6) REZERVACIJA I ČUVANJE MJESTA U AUTOBUSU

Za izvršenu rezervaciju mjesta u autobusu (obilježavanje mjesta) autobusni kolodvor naplaćuje od putnika:

- za unutarnji linijski prijevoz	2,70 kn (0,36 €)
- za međunarodni linijski prijevoz	4,15 kn (0,55 €)
- za čuvanje mjesta i rezervaciju na poseban zahtjev putnika telefonom, telefaksom, e-poštom ili usmeno	15,00 kn (1,99 €)

7) IZDAVANJE POTVRDE O CIJENI VOZNE KARTE

Autobusni kolodvor za izdavanje potvrde o cijeni vozne karte od putnika naplaćuje:

- uz predočenje vozne karte kupljene na autobusnom kolodvoru	bez naknade
- bez predočenja vozne karte (za jedan smjer/povratne karte)	20,00 kn (2,65 €)
- cijene više različitih karata ispisane na memorandumu autobusnog kolodvora, bez predočenja voznih karata	300,00 kn (39,82 €)
- potvrda o cijeni mjesečne vozne karte, bez predočenja karte	20,00 kn (2,65 €)
- potvrda o neprometovanju ili zakašnjenju redovnih autobusnih linija uz predočenje vozne karte	bez naknade

8) POHRANA I ČUVANJE PRTLJAGE, PISAMA I PAKETA

a) za pohranu i čuvanje prtljage autobusni kolodvor za svaki započeti sat naplaćuje:

- za putničku prtljagu (putne torbe, kovčezi i sl.)	do 15 kg težine	4,00 kn (0,53 €)
- za aparate, strojeve i druge veće predmete	preko 15 kg težine	10,00 kn (1,33 €)

Za preuzetu prtljagu autobusni kolodvor jamči do 500,00 kn (66,36 €) vrijednosti prtljage.

b) za pohranu i čuvanje pisama, paketa, te predmeta većih dimenzija koje dostavljaju prijevoznici kao treće osobe naplaćuje se dnevna naknada i to:

- za pisma (manje i veće koverte)	20,00 kn (2,65 €)
- manji paketi (auto dijelovi, tiskani materijal i sl.)	30,00 kn (3,98 €)
- veći paketi (televizori, radio aparati, linije, gume i sl.)	40,00 kn (5,31 €)

Za preuzetu obvezu autobusni kolodvor jamči do 600,00 kn (79,63 €) vrijednosti pisama i paketa.
Autobusni kolodvor ne jamči za oštećenje stvari do koje nije došlo nestručnom manipulacijom djelatnika autobusnog kolodvora.
Autobusni kolodvor ne jamči za dragocjenosti i novac.

9) UPOTREBA SANITARNOG ČVORA

Za korištenje sanitarnog čvora korisnici plaćaju:
- za korištenje javnog WC-a 3,00 kn (0,40 €)

10) UPOTREBA TELEFONA I RAZGLASNIH UREĐAJA

Za obavljanje telefonskh razgovora telefonom autobusnog kolodvora i korištenje telefax uređaja korisnicima se obračunava cijena prema tarifi davatelja telekomunikacijskih usluga.

Za obavljanje službenih telefonskih razgovora koje obavlja osoblje prijevoznika (predstavnici, vozno osoblje) naknada iz stavka 1. ovog članka se uvećava za 20 %.

Za korištenje razglasnih uređaja odnosno odnosno objavljivanje poziva razglasom korisnik plaća naknadu za svakih 10 riječi 10,00 kn (1,33 €).

Naknada iz prethodnog stavka ne odnosi se na reklamne poruke.

11) PARKIRANJE OSOBNIH AUTOMOBILA NA POSEBNO OZNAČENIM MJESTIMA

- za svaki započeti sat 5,00 kn (0,66 €)
- za cjelodnevno parkiranje (dnevna karta) 50,00 kn (6,64 €)

NAPOMENA:

Cijene usluga iz točke 1, 2, 3 i 10 uvećavaju se za PDV. Cijene ostalih usluga/naknada imaju uključen PDV.

U Zadru, 29. kolovoza 2022.

LIBURNIJA d.o.o. ZADAR

Direktor

Edvin Šimunov, dipl. iur.

LIBURNIJA d.o.o. ZADAR
Broj: 01-503/22
Zadar, 31. svibnja 2022.

Na sjednici Nadzornog odbora Liburnije d.o.o. Zadar održanoj 31. svibnja 2022. godine donosi se sljedeći

Z A K L J U Č A K

I. Prima se na znanje izmjena u nazivu Cjenika usluga autobusnog kolodvora Zadar od 01. studenog 2019. godine na način da se briše **"B" kategorija**, a u Cjeniku usluga autobusnog kolodvora Biograd na Moru od 01. studenog 2019. godine briše se **"D" kategorija**.

II. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, te je sastavni dio Cjenika iz stavka I. ovog zaključka.

Dostaviti:
1. Nadzorni odbor
2. Financijsko-računovodstveni odjel
3. Opći, pravni i kadrovski odjel
4. Arhiva

LIBURNIJA d.o.o. ZADAR

Predsjednik
Nadzornog odbora

Ante Kalmeta, dipl. oec.

Ante Kalmeta